

«Затверджую»:
Директор ТОВ «ВОЛЯ-КАБЕЛЬ»

ПРАВИЛА



Жембері Джордж Ласло

**НАДАННЯ ТА ОТРИМАННЯ
ОБЛАДНАННЯ ТА КАРТКИ АВТОРИЗАЦІЇ ДЛЯ
КОРИСТУВАННЯ ПОСЛУГАМИ**

«05» жовтня 2014 р.

ТЕРМІНИ ТА ЇХ ВИЗНАЧЕННЯ

Підприємство – ТОВ «ВОЛЯ-КАБЕЛЬ», зареєстроване в реєстрі операторів, провайдерів телекомунікацій 28.09.2006 р. згідно з рішенням НКРЗ № 384.

Телекомунікаційна послуга (Послуга) – продукт діяльності *Підприємства*, спрямований на задоволення потреб *Абонентів* у сфері телекомунікацій.

Абонент – споживач *Послуг* (суб'єкт господарювання або фізична особа), який отримує їх на умовах, визначених у *Правилах надання та отримання телекомунікаційних послуг*, чинних *Тарифах*, Переліку телепрограм, що включені до певного *Пакета*, та інших документів, що регулюють індивідуальні умови надання та отримання *Послуг Підприємства*.

Користувач – *Абонент*, який отримав від Підприємства обладнання для користування *Послугами*.

Сторони – разом *Підприємство* і *Користувач*.

Обладнання – обладнання, що забезпечує можливість отримання *Послуг*, які надаються *Підприємством*.

Картка авторизації – пластикова картка з унікальним номером, що забезпечує доступ до замовлених *Абонентом* *Пакетів телепрограм у цифровому форматі*.

Протокол замовлених послуг та обладнання (для *Абонентів-фізичних осіб*), **Договір надання телекомунікаційних послуг** (далі – **Договір** для *Абонентів-суб'єктів господарювання*) – документ, який визначає індивідуальні умови надання та отримання *Послуг* відповідно до *Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг*, чинних *Тарифів*, Переліку програм, що включені до певного *Пакета телепрограм*, та інших документів, що регулюють умови надання та отримання *Послуг*.

Усі інші терміни використовуються надалі згідно з їх визначеннями, встановленими *Правилами надання та отримання телекомунікаційних послуг (послуги доступу до пакетів телепрограм, послуги доступу до Інтернету, послуги ТБ+Інтернет)*.

I ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА НАДАННЯ ТА ОТРИМАННЯ ОБЛАДНАННЯ ТА КАРТКИ АВТОРИЗАЦІЇ ДЛЯ КОРИСТУВАННЯ ПОСЛУГАМИ

1.1. Відповідно до *Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг*, *Абоненту* необхідно мати *Обладнання*, що забезпечує можливість отримання *Послуг*.

1.2. *Обладнання*, що забезпечує можливість отримання *Послуг*:

1) Надається *Абонентові Підприємством* разом з *Пакецом* замовленої *Послуги*;

2) Замовляється *Абонентом* окремо як додаткова послуга «Надання у користування обладнання» до *Пакецу* основної *Послуги*. У цьому разі додаткова послуга «Надання у користування обладнання» оплачується відповідно до чинних на Підприємстві *Тарифів* на додаткові послуги (надалі – *Тарифи*).

1.3. *Обладнання*, що забезпечує можливість отримання *Послуг*, передається *Підприємством* і приймається *Користувачем* на строк надання *Послуги* і підлягає поверненню з моменту припинення надання *Послуги*, крім випадків, зазначених у п. 4.1, п. 4.2. *Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг*.

1.4. У порядку та на умовах, визначених *Правилами надання та отримання обладнання та картки авторизації для користування Послугами* (далі – *Правила*) *Підприємство* зобов'язується передати *Користувачу*, а *Користувач* зобов'язується прийняти *Обладнання*, характеристики та комплектація якого визначені у п. 1.5. цих *Правил* (надалі - *Обладнання*).

1.5. *Підприємство* передає *Абоненту* *Обладнання*:

1) У робочому стані без зовнішніх пошкоджень;

2) До кожного переданого *Обладнання* (ТВ-тюнера, HD-тюнера, IP-тюнер або САМ-модуля) *Підприємством* надається *картка авторизації* у робочому стані без зовнішніх пошкоджень. *Картка авторизації* є власністю *Підприємства*.

3) Комплектація *Обладнання* на момент його передачі становить:

ТВ-тюнер:	обладнання (ТВ-тюнер).....	1 шт.
	упаковка.....	1 комплект
	пульт дистанційного керування.....	1 шт.
	комплект елементів живлення.....	2 шт.
	диск з програмним забезпеченням*.....	1 шт.
	кабель низькочастотний.....	1 шт.
	кабель високочастотний*.....	1 шт.
	кабель USB*.....	1 шт.
	технічна документація*.....	1 шт.
	інструкція з експлуатації*.....	1 шт.
	блок живлення*.....	1 шт.

HD-тюнер:	обладнання (HD-тюнер).....	1 шт.
	упаковка.....	1 комплект
	пульт дистанційного керування.....	1 шт.
	комплект елементів живлення.....	2 шт.
	блок живлення	1 шт.
	кабель HDMI.....	1 шт.
IP-Тюнер:	обладнання (IP-тюнер).....	1 шт.
	упаковка.....	1 комплект
	пульт дистанційного керування.....	1 шт.
	комплект елементів живлення.....	2 шт.
	блок живлення	1 шт.
	кабель HDMI.....	1 шт.
	інструкція з експлуатації*.....	2 шт.
Модем	обладнання (модем).....	1 шт.
	упаковка.....	1 комплект
	диск з програмним забезпеченням.....	1 шт.
	кабель USB**.....	1 шт.
	кабель ETHERNET.....	1 шт.
	блок живлення.....	1 шт.
	технічна документація*.....	1 шт.
	інструкція з експлуатації*.....	1 шт.
Маршрутизатор WI-FI	обладнання	1 шт.
	блок живлення	1 шт.
	кабель ETHERNET*.....	1 шт.
	диск з програмним забезпеченням.....	1 шт.
	гарантійний талон.....	1 шт.
Модуль умовного доступу Сонах (CAM-модуль)	обладнання	1 шт.
	упаковка.....	1 шт.
	інструкція із використання	1 шт.

* якщо передбачено в моделі обладнання. ** тільки для модема за технологією Docsis 2.0.

II ПОРЯДОК ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ ОБЛАДНАННЯ ТА КАРТКИ АВТОРИЗАЦІЇ

- 2.1. Обладнання, картка авторизації передається Підприємством і приймається Користувачем одночасно з підписанням Протоколу замовлених послуг та обладнання.
- 2.2. Характеристики Обладнання (марка, серійний номер, вартість), картки авторизації (номер) зазначаються в Протоколі замовлених послуг та обладнання з відповідною позначкою про придбання або умови отримання Обладнання від Підприємства. Вартість Обладнання зазначається у разі його придбання відповідно до Тарифів, чинних на момент передачі Обладнання Користувачеві.
- 2.3. Обладнання, картка авторизації вважаються переданими Підприємством Користувачу з дати підписання Сторонами Протоколу замовлених послуг та обладнання.
- 2.4. Обладнання та картка авторизації підлягає поверненню Підприємству у разі:
 - 2.4.1. Не поновлення надання Послуги протягом 3 (трьох) календарних місяців з моменту тимчасового припинення надання Послуги відповідно до п. 4.3 Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг.
 - 2.4.2. Спливу строку, встановленого п. 4.1 Правил надання та отримання телекомунікаційних послуг.
 - 2.4.3. Припинення надання Послуги та розірвання договірних відносин з Підприємством.
 - 2.4.4. Відмови від додаткової послуги «Надання у користування обладнання» до Пакету основної Послуги.
- 2.5. Картка авторизації, обладнання повертається Користувачем у робочому стані без зовнішніх пошкоджень, у комплектації згідно п.1.3. цих Правил.
- 2.6. Обладнання, картка авторизації вважаються переданими Користувачем Підприємству з дати підписання Сторонами відповідного документа. Витрати, пов'язані з поверненням та доставкою обладнання, картки авторизації Користувачем в приміщення Підприємства несе Користувач.

III ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

- 3.1. Підприємство зобов'язане:
 - 3.1.1. Ознайомити Користувача з правилами технічної експлуатації та зберігання обладнання, картки авторизації під час їх передачі;
 - 3.1.2. Надавати Користувачу за його запитом інформаційні сервіси щодо цих Правил, правильної експлуатації та зберігання обладнання, картки авторизації.
- 3.2. Підприємство має право вносити зміни (доповнення) до цих Правил, Тарифів (змінювати вартість додаткових послуг), скасовувати їх.

IV ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ КОРИСТУВАЧА

- 4.1. Користувач зобов'язується:
 - 4.1.1. Використовувати обладнання, картку авторизації для отримання Послуг, що надаються Підприємством або повернути Підприємству у порядку, визначеному цими Правилами.
 - 4.1.2. У відповідності до технічної документації та інструкції з експлуатації дотримуватися правил експлуатації обладнання та картки авторизації, зберігати у справності, не допускати дій, які можуть призвести до їх

пошкодження (псування) або знищення, усунути можливість доступу до них некомпетентних осіб та не передавати третім особам;

4.2. Користувач має право:

4.2.1. Користуватися *обладнанням* на умовах, визначених цими *Правилами*;

4.2.2. Отримувати інформацію від *Підприємства* щодо користування *обладнанням*, правильної експлуатації та зберігання *обладнання та картки авторизації*, у порядку передбаченому чинними *Правилами надання та отримання телекомунікаційних послуг*.

4.2.3. У випадку незгоди з діями *Підприємства*, передбаченими у п. 3.2. цих *Правил*, повернути *Підприємству Обладнання* отримане ним відповідно до п. 1.2. цих *Правил*, але не пізніше ніж за три дні до моменту їх запровадження, повідомивши про свої наміри *Підприємство*.

V ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання чи неналежне виконання цих *Правил*, *Сторони* несуть відповідальність у порядку, визначеному чинним законодавством України та цими *Правилами*.

5.2. За повернення *картки авторизації* з механічними пошкодженнями та/або у неробочому стані, з вини *Користувача*, або за її неповернення, *Користувач* має виплатити штраф відповідно до чинних *Штрафів за неповернене, пошкоджене обладнання, що надане в користування, або надане для отримання Послуги Підприємством*.

5.3. У випадку неповернення/пошкодження *Користувачем Обладнання* відповідно до умов цих *Правил*, *Користувач* зобов'язується виплатити *Підприємству* штраф відповідно до встановлених на *Підприємстві Штрафів за неповернене, пошкоджене обладнання, що надане в користування, або надане для отримання Послуги Підприємством*.

5.4. *Користувач* виплачує штраф, відповідно до чинних на *Підприємстві Штрафів за неповернене, пошкоджене обладнання, що надане в користування, або надане для отримання Послуги Підприємством*, у випадку неповернення/пошкодження *Користувачем*:

5.4.1. Пульта дистанційного керування (для ТВ-тюнера/HD-тюнера).

5.4.2. Кабелю низькочастотного (для ТВ-тюнера).

5.4.3. Кабелю USB (для модема/ТВ-тюнера).

5.4.4. Блоку живлення (для модема/маршрутизатора WI-FI).

5.4.5. Кабелю Ethernet (для модема/маршрутизатора WI-FI).

5.4.6. Кабелю HDMI (для HD-тюнера/IP-тюнер).

VI ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

6.1. *Підприємство* інформує про зміни (доповнення) до цих *Правил*, *Тарифів* шляхом оприлюднення інформації на web-сайті: www.volia.com, за 7 (сім) днів до моменту запровадження таких змін (доповнень). Додатково *Підприємство* може поінформувати *Користувача* будь-яким зазначеним способом: електронною поштою, розсиланням відповідного повідомлення, розміщеного на лицьовому або зворотному боці рахунка, розміщення інформації в Центрах сучасних технологій *Підприємства* або засобах масової інформації.

6.2. *Користувач* повинен ознайомитися з цими *Правилами* до оформлення *Протоколу замовлених послуг та обладнання*. Текст *Правил Користувач* може отримати у будь-якому Центрі сучасних технологій, а також ознайомитися з його змістом на сайті www.volia.com.